



BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA KLAIPĖDOS MIESTO SOCIALINĖS PARAMOS CENTRAS
KLAIPĖDA CITY SOCIAL SUPPORT CENTRE

Informacija apie 2016 m. pradėtus ir baigtus viešuosius pirkimus nuo 2016-01-01 iki 2016-10-31

El. Nr.	Pirkimo objektas	BVPŽ	Pirkimo būdas	Pirkimas pradėtas/baigtas	Pirkimo laimėtojas	Sutartis	Laimėjusio pasiūlymo vertė	Pastabos
1.	Centro lengviesiems automobiliams stovėjimo aikštelės nuomos paslaugos	70310000-7	Apklausa iš vieno tiekėjo žodžiu	2016-01-12	IĮ V. Sadausko	2016-01-13 Nr. 7 (priedas Nr. 1)	840 Eur (1 m.)	
2.	Alkotesteris su metrologine patikra ir papildomi antgaliukai	33100000-1	Apklausa iš vieno tiekėjo žodžiu	2016-01-25	UAB Frankas	2016-01-27 Nr. 16/01/27 (priedas Nr. 2)	234,49 Eur (3 m.)	
3.	Klaipėdos fotografijos ant tapybinių drobių	79961350-6	Apklausa iš vieno tiekėjo žodžiu	2016-01-29	IĮ Taigra	2016-01-29 Nr. 16 (priedas Nr. 3)	875 Eur (3 m.)	
4.	Dokumentų segtuvai, viršeliai byloms, archyvinės dėžės ir kt. bylos	22800000-8	Apklausa iš vieno tiekėjo raštu	2016-02-29/03-18	UAB Regseda	2016-03-18 Nr. R03-01/2016 (priedas Nr. 4)	3255 Eur (3 m.)	
5.	Patalpų ir įrangos nuomos paslaugos	70310000-7	Apklausa iš vieno tiekėjo žodžiu	2016-03-07	Klaipėdos apskrities viešoji I. Simonaitytės biblioteka	2016-03-08 Nr. 23 (priedas Nr. 5)	100 Eur	
6.	Banko teikiamos finansinės	66110000-4	Skelbiamas konkursas per CVP IS	2016-01-28/03-18	AB Šiaulių bankas	2016-04-01 Nr. DU_IBDU-2031 (priedas Nr. 6)	170,69 Eur (3 m.)	
7.	Judriojo (mobilaus) ryšio paslaugų	64212700-2	Apklausa iš vieno tiekėjo raštu	2016-04-18/22	UAB TELE -2	2016-04-22 Nr. 3.5-67113451-24608/3.5-	0,00 Eur.	

						60957101-24610 (priedas Nr. 7)		
8.	Blankai, kelionės lapai, pinigų priėmimo kvitai ir įrašimo paslaugos	22800000-8	Apklausa iš vieno tiekėjo raštu	2016-05-02/09	UAB „Viskas jūsų kontorai	2016-05-11 Nr. 55 (priedas Nr. 8)	4209 Eur (3 m.)	
9.	Lietuvių kalbos mokymai užsieniečiams	80522000-9	Apklausa iš vieno tiekėjo raštu	2016-05-04/06	Jūratė Derukaitė	2016-05-11 Nr. 54 (priedas Nr. 9)	500 Eur 1 asm.	
10.	Kanceliarija, orgtechninės prekės, popierius ir kt.	30197630-1 30190000-7 30192000-1 30199000-0	Skelbiamas konkursas per CVP IS	2016-05-02/19	UAB „Officeday“	2016-05-19 Nr. 60 (priedas Nr. 10)	8837,49 Eur (3 m.)	
11.	Knygų – foto albumai „Tai mūsų Klaipėda“	22100000-4	Apklausa iš vieno tiekėjo žodžiu	2016-05-31	IĮ „Taigra“	2016-05-31 Nr. 60 (priedas Nr. 11)	720 Eur.	
12.	Garažo patalpų nuoma, 4 Centro automobiliams, TPP saugojimui.	70310000-7	Apklausa iš vieno tiekėjo žodžiu	2016-07-25	Savininkas Nikifor Šašilkin	2016-08-01 Nr. 73 (priedas Nr. 12)	5220 Eur (3 m.)	
13.	Dujų balionėliai	35000000-4	Apklausa iš vieno tiekėjo žodžiu	2016-08-23	UAB „Oksalis“	2016-08-24 Nr. 78 (priedas Nr. 13)	900 Eur (3 m.)	
14	Techninės pagalbos priemonės neįgaliesiems	33193000-9	Skelbiamas konkursas per CVP IS	2016-08-04/09-01	UAB „Kasko Group“	2016-09-06 Nr.85 (priedas Nr.14)	17508 Eur. (3 m.)	
15	Centro automobilių draudimas	66514100-7	Skelbiamas konkursas per CVP IS	2016-08-09/09-01	UAD „Lietuvos draudima“ AAS „BTA Baltic Insurance Company“	2016-09-06 Nr.83 (priedas Nr. 15)	699 Eur.	
16	Centro patalpų valymo paslaugos	90910000 -9.	Skelbiamas konkursas per CVP IS	2016-08-19/09-19	UAB „Kitokia diena“	2016-09-26 Nr. 88 (priedas Nr. 16)	9536,40Eur.(3 m.)	
17	Centro keturių automobilių remonto ir jų priežiūros paslaugų pirkimas	50100000-6.	Skelbiamas konkursas per CVP IS	2016-08-18/09-26	UAB „Baltik-auto“ UAB „Silberauto“	2016-09-26 Nr.TA16-029 (priedas Nr. 17)	I dalies 5615,86 Eur. II dalies 7249,45 Eur.	

						2016-10-10 Nr. 97 (priedas Nr. 18)	III dalies 7737,90 Eur. IV dalies 8634,50 Eur	
--	--	--	--	--	--	---	--	--

Rengėjas: pirkimų organizatorė Lina Šalpytė

Arūn; SAS; KSCAS
 11/10/09 06

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 85

Vilnius

2016 m. rugsėjo 6 d.

UAB „Kasko Group“ (toliau – **Pardavėjas**), atstovaujama direktoriaus Martyno Vainučio veikiančio pagal įmonės įstatus, ir Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto socialinės paramos centras (toliau – **Pirkėjas**), atstovaujamas direktorės Dianos Stankaitienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

Pirkėjas vykdo pirkimą vadovaudamasis 2016-08-04/09-01 viešuoju pirkimu Nr. 288708, pagal kurio rezultatus Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui šiuos gaminius:

1 lentelė

Eil. nr.	Gaminio pavadinimas ir kodas	Kiekis vnt.	1 vnt. kaina su PVM	Bendra kaina EUR su PVM	Garantinis terminas	Pristatymo grafikas
1.	Universalus neįgaliojo vežimėlis SteelMan Start, art. nr. 04-020-2	Iki 25 vnt.	124,95	3123,75	24 mėnesiai	Per 3 savaites nuo užsakymo pateikimo dienos
2.	Reguliuojama slaugos lova Economic II, art. nr. Economic II	Iki 20 vnt.	481,95	9639,00	24 mėnesiai	Per 3 savaites nuo užsakymo pateikimo dienos
3.	Naktipuodžio kėdė su ratukais, art. nr. 02-8015C	Iki 20 vnt.	60,90	1218,00	24 mėnesiai	Per 3 savaites nuo užsakymo pateikimo dienos
4.	Kambarinė vaikštynė su staliuku, art. nr. MUVI100	Iki 40 vnt.	88,20	3528,00	24 mėnesiai	Per 3 savaites nuo užsakymo pateikimo dienos
Viso EUR su 5 % PVM:						17508,75

Sutarties suma EUR su 5 % PVM: 17508,75 Eur (septyniolika tūkstantčių penki šimtai aštuoni eurai 75 centai).

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. PARDAVĖJAS ĮSIPAREIGOJA:

- 2.1.1. Pristatyti Pirkėjui gaminius pagal 1 lentelėje nurodytą pristatymo grafiką.
- 2.1.2. Informuoti Pirkėją elektroniniu paštu, telefonu ar žodžiu prieš 2 kalendorines dienas apie gaminių pateikimo datą.
- 2.1.3. Pristatyti gaminius savo transportu, kurio sąnaudos įtrauktos į gaminių kainas.
- 2.1.4. Suteikti gaminiams garantinį terminą, kuris prasideda nuo produkcijos pristatymo datos. Prie kiekvieno gaminio pridėti naudojimo instrukciją.
- 2.1.5. Tiekti kokybiškus gaminius, paženklintus CE ženklu.
- 2.1.6. Pristatyti prekes sutarties galiojimo laikotarpiu, sutartyje nustatytais įkainiais.

Direktorius / Managing director
 Martynas Vainutis

Diana Stankaitienė
 Direktorė

2.1.7. Prekes pristatyti ir iškrauti Pirkėjo patalpose adresu - **Minijos g. 169, Klaipėda. Asmuo kontaktams: Socialinio darbo ir programų skyriaus vadovė Lina Šalpytė, tel.: (8 46) 410837, faks.: (8 46) 486678, el. paštas – lina.salpyte@klaipedaspc.lt.**

2.1.8. Neatlygintinai ištaisyti trūkumus gaminių, kuriems nustatytas garantinis terminas arba pakeisti juos, jeigu neišrodo, jog trūkumas atsirado dėl vartotojo naudojimosi gaminiiais taisyklių pažeidimo.

2.2. PIRKĖJAS ĮSIPAREIGOJA:

2.2.1. Vykdyti „Techninės pagalbos priemonių neįgaliesiems pirkinį“, t.y. pirkti iš UAB „Kasko Group“ gaminius pagal sutartyje nustatytas kainas (1 lentelė).

2.2.2. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų numatytų prekių, o prireikus turi teisę pirkti papildomai, tomis pačiomis kainomis.

2.2.3. Pateikti Pardavėjui užsakymus faksu ar elektroniniu paštu.

2.2.4. Priimti pristatytus gaminius laiku ir įvertinti jų kokybę priėmimo dieną.

3. KAINODAROS TAISYKLĖS

Sutarties galiojimo laikotarpiu teisės aktams pakeitus taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą (sumažėjus ar padidėjus) Sutarties kaina atitinkamai keičiama pagal nurodytą formulę:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right), \text{ kur}$$

S_N – perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

Sutarties kainos pakeitimas įforminamas atskiru raštišku Šalių susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo kitos dienos. Pirkimo sutarties kaina ir (ar) kainodaros taisyklės yra esminės pirkimo sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą sutarties vykdymo laikotarpį.

4. ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

4.1. Pirkėjas atsiskaito per 30 dienų bankiniu pavedimu po sąskaitos-faktūros pateikimo dienos, pervedant pinigus į tiekėjo sąskaitą Lietuvos Respublikos teritorijoje esančioje kredito įstaigoje.

5. SUTARTINĖS ATSAKOMYBĖS UŽ PRIEVOLIŲ NEVYKDYMĄ AR NETINKAMĄ VYKDYMĄ NUSTATYMAS

5.1. Jeigu Pardavėjas nepristato prekių tiekimo grafike nustatytais terminais, jis įsipareigoja mokėti Pirkėjui 0,03 % (trys šimtosios) dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jeigu Pirkėjas neatsiskaito su Pardavėju pagal Sutartyje numatytus terminus, jis privalo mokėti 0,03 % (trys šimtosios) delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną praleistą termino dieną.

Direktorius / Managing director
Martynas Vainutis

2

Diana Stankaitienė
Direktorė

6. SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

6.1. Sutartis sudaroma 3 metams ir įsigalioja nuo jos pasirašymo datos.

6.2. Pirkėjas turi teisę nutraukti pirkimo sutartį, jeigu Pardavėjas vėluoja pristatyti gaminius pagal prekių pristatymo terminus ir/ar nevykdo kitų įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nustatyta sutartyje.

6.3. Pardavėjas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Pirkėjas nesumoka ilgiau nei 1 mėnesį nuo prekių apmokėjimo termino pabaigos.

6.4. Sutartis gali būti nutraukiama bendru šalių sutarimu, papildomai vienai iš šalių pareiškus norą ir įspėjus kitą šalį prieš mėnesį.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Ginčų sprendimo tvarka. Bet kokius ginčus ir nesutarimus, kurie gali atsirasti dėl šios Sutarties, Šalys pirmiausia sprendžia derybų būdu. Bet kokie ginčai ir nesutarimai, kurie gali atsirasti dėl šios Sutarties, ir kurie neišsprendžiami betarpiškais derybomis, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka Pardavėjo buveinės vietos teisme.

7.2. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

7.3. Ši sutartis yra privaloma abiem Šalims ir jų teisių perėmėjams, nepriklausomai nuo šalių reorganizavimo ir jų vadovybės pasikeitimo.

7.4. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, iš kurių vienas saugomas pas Pirkėją, o kitas pas Pardavėją.

8. ŠALIŲ PAVADINIMAI IR PARAŠAI:

PARDAVĖJAS

UAB „Kasko Group“
A.Vivulskio g. 12D, 03221 Vilnius
A/s LT707400039584223810
Danske Bank A/S Lietuvos filialas
Banko kodas 74000
Įmonės kodas 302298947
Tel.: (8 5) 2167425

Direktorius

Martynas Vainutis

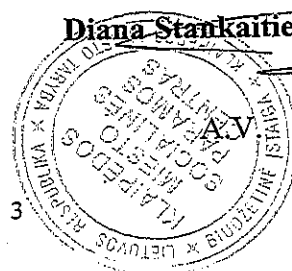


PIRKĖJAS

Biudžetinė įstaiga
Klaipėdos miesto socialinės paramos centras
Taikos pr. 76, LT-93200 Klaipėda
A/s LT71 7180 5000 0113 0487
AB bankas: Šiaulių bankas
Banko kodas 71805
Įmonės kodas 141904935
Tel.: (8 46) 311185

Direktorė

Diana Stankaitienė



PIRKIMO SUTARTIS

2016 m. rugsėjo mėn. 6 d. Nr. 83
Klaipėda

*Abon, SPS
BSCAS
160906*

AB „Lietuvos draudimas“ (toliau – Draudikas), atstovaujamas verslo klientų departamento Vakarų regiono verslo klientams verslo draudimo ekspertės Laimos Matutienės, veikiančio pagal įgaliojimą Nr.6-2-80, ir **Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto socialinės paramos centras** (toliau – Paslaugų pirkėjas), atstovaujamas direktorės Dianos Stankaitienės veikiančio pagal įstaigos nuostatus, vadovaudamiesi 2016-08-09/09-1 viešojo pirkimo Nr. 289600 rezultatais, sudarėme transporto priemonių KASKO ir transporto priemonių savininkų ir valdytojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo (toliau – Privalomojo draudimo) sutartį.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Draudikas įsipareigoja šioje sutartyje numatytais kainomis ir sąlygomis apdrausti Paslaugų pirkėjui nuosavybės teise priklausančias transporto priemones transporto priemonių civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu su Žaliaja kortele, KASKO draudimu su galiojimu Europoje, taip pat keleivių draudimu, išrašant nustatytos formos draudimo liudijimus ir sąskaitas-faktūras bei vykdyti draudiminius įsipareigojimus (toliau – Draudimo paslaugos), o Paslaugų pirkėjas įsipareigoja sumokėti už draudimo paslaugas sutartyje nurodytais sąlygomis pagal Draudiko pateiktas sąskaitas-faktūras ir vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

1.2. Bendras draudžiamų transporto priemonių skaičius 3 (trys) vnt.

Eil. Nr.	Automobilio pavadinimas	Valst. Nr.	Draudimo rūšis	Draudimo laikotarpis	Galiojimo pradžia	Kaina Eurais
1.	VW Transporter	CLH295	TPVPCAD (KASKO) Keleivių draudimas, 9 asmenys	12 mėn. 12 mėn. 12 mėn.	2017.04.23	187
2.	VW LT 35	AGD310	TPVPCAD (KASKO) Keleivių draudimas, 16 asmenų	12 mėn. 12 mėn. 12 mėn.	2016.10.15	200
2.	Mercedes Benz Sprinter 313	EGE175	TPVPCAD (KASKO) Keleivių draudimas, 12 asmenų	12 mėn. 12 mėn. 12 mėn.	2016.12.27	312

1.3. Paslaugų gavėjui nustatytu laiku nesumokėjęs draudimo įmokos draudimo apsauga sustabdoma nuo nesumokėtos draudimo įmokos mokėtinios dienos, nurodytos sąskaitoje- faktūroje.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Draudikas įsipareigoja:

2.1.1. Draudikas įsipareigoja apdrausti visas Paslaugų gavėjo transporto priemones pagal pateiktas kainas sutarties galiojimo metu. Kiekvienos transporto priemonės draudimas galioja 12 mėnesių. Tokiomis pat sąlygomis sutartis tęsiama 2 kartus po 12 mėn., jeigu neišnyksta draudimo objektas.

2.1.2. Draudikas įsipareigoja per 3 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, Perkančiajai organizacijai pardavus, nurašius arba nebevaldant transporto priemonės ir apie tai informavus Tiekėją, paskaičiuoti nepanaudotą įmokos likutį ir per 5 darbo dienas, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, pervesti į jos atsiskaitomąją sąskaitą.

2.1.3. Nedelsiant raštu informuoti perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tiekėjui paslaugų teikimą nustatytais terminais;

2.1.4. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2. Paslaugų pirkėjas:

2.2.1. Paslaugų pirkėjas priima ir pasirašo draudimo liudijimus transporto priemonėms:

Laima Matutienė
Verslo draudimo vadovė
Laima Matutienė

Diana Stankaitienė
Direktoriė
[Signature]

- 2.2.1.1. VW Transporter valst. Nr. CLH 295;
- 2.2.1.2. VW LT valst. Nr. AGD 310;
- 2.2.1.3. Mercedes Benz Sprinter valst. Nr. EGE 175.
- 2.2.2. Paslaugų pirkėjas sumoka draudimo įmokas šioje sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.2.3. Draudikui sudaro visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus paslaugoms teikti.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMŲ TVARKA

- 3.1. Bendra draudžiamų transporto priemonių draudimo paslaugų kaina 886 (aštuoni šimtai aštuoniasdešimt šeši eur.)
- 3.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:
 - 3.2.1. būtina apmokėjimo už paslaugas sąlyga – tiekėjo išrašyta PVM sąskaita faktūra, kurią paslaugos tiekėjas pateikia 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki konkrečios transporto priemonės draudimo sutarties įsigaliojimo dienos.
 - 3.2.2. perkančioji organizacija už suteiktas paslaugas draudikui atsiskaito mokėjimo pavedimu į draudiko nurodytą banko sąskaitą iki konkrečios draudimo poliso įsigaliojimo dienos.

4. DRAUDIMO LAIKOTARPIS

- 4.1. Draudimo laikotarpis transporto priemonėms:
 - 4.1.1. VW TRANSPORTER CLH295, 2017.04.23 – 2018.04.22 su pratęsimo sąlyga (punktas 2.1.1);
 - 4.1.2. VW LT 35 AGD310, 2016.10.15 – 2017.10.14 su pratęsimo sąlyga (punktas 2.1.1);
 - 4.1.3. Mercedes Benz Sprinter EGE175 2016.12.27- 2017.12.26 su pratęsimo sąlyga (punktas 2.1.1).

5. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 5.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jeigu Draudikas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme, apie tai raštu išpėjęs Draudiką ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Šiuo atveju Paslaugų gavėjui grąžinama sumokėta draudimo įmoka už likusį draudimo sutarties galiojimo laikotarpį, neatskaičius Sutarties sudarymo ir vykdymo administracinių išlaidų.
- 5.2. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitų įstatymų nustatytais atvejais.

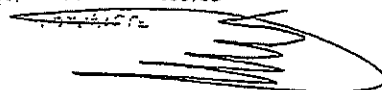
6. FORCE MAJEURE

- 6.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ir jų pasekmių atsiradimui (Force majeure aplinkybės). Force majeure nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies partneriai pažeidžia savo prievoles.

7. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 7.1. Visi tarp Šalių kylantys ginčai ar nesutarimai, susiję su sutartimi, sprendžiami derybų būdu.


Verslo draudimo vadovė
Laima Matutienė


Laima Stanikaitienė

7.2. Šalims nesutarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

8. BENDROSIOS SĄLYGOS

- 8.1. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui savo teisių ir įsipareigojimų pagal šią sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo
- 8.2. Ši sutartis įsigalioja nuo 2016 spalio 15 d. Sutarties terminas - 36 (trisdešimt šeši) mėnesių laikotarpiui. Sutartis baigiasi pasibaigus visų draudimo polisų laikotarpiui.
- 8.3. Transporto priemonės bus draudžiamos skirtingomis datomis, pasibaigus šiuo metu galiojantiems draudimo polisams.
- 8.4. Šios sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti įgaliotų asmenų ir patvirtinti sutarties šalių antspaudais.
- 8.5. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.
- 8.6. Ši sutartis sudaroma 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, kiekvienai šaliai po vieną sutarties egzempliorių.
- 8.7. Visa su šia sutartimi susijusi dokumentacija, korespondencija ir pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

DRAUDIKAS

AB „Lietuvos draudimas“

Įm. Kodas 110051834
J. Basanavičiaus g. 12, Vilnius 03600
Tel. 861007649
Faks. 844951245
LT794010049500124349
AB DNB bankas



Verslo draudimo vadovė
Galma Matulienė

PASLAUGŲ PIRKĖJAS

Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto socialinės paramos centras
Įmonės kodas 141904935
Taikos pr. 76, LT - 93200 Klaipėda
Tel. (8 46) 311 185
Faks (8 46) 410 839



Liana Stankaitienė
Direktorė

SUTARTIS NR. 88
2016 m. rugsėjo mėn. 26 d.

Admon. SIS PS;
B/S CAS
11/125765926

Biudžetinės įstaiga Klaipėdos miesto socialinės paramos centras (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktorės pavaduotojos socialiniams reikalams, atliekančios direktorės pareigas, Eglės Buivydaitytės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus ir UAB „Kitokia diena“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama l.e.p. direktorės Airos Paškevičės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi, susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja atlikti Užsakovo nurodytų aptarnaujamų patalpų (toliau Sutartyje – Objektai) valymą ir priežiūrą nustatytu periodiškumu bei sąlygomis (toliau – paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už suteiktas paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Sutartis sudaryta, remiantis 2016-08-19/09-19 viešojo pirkimo Nr. 290751 sąlygomis.

1.3. Paslaugos, kurias Paslaugos teikėjas Sutartimi įsipareigoja teikti Užsakovui, abiejų šalių susitarimu gali būti didinamos arba mažinamos.

1.4. Paslaugos apimtys ir periodiškumas nurodytas Priede Nr. 1, o techninė paslaugų specifikacija – Priede Nr. 2 .

2. PASLAUGOS TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, laikydamasis saugos darbe, technologinių, aplinkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntinių vandenų ir kt.), sanitarijos, priešgaisrinės apsaugos, techninių, eismo saugumo Užsakovo teritorijoje ir kitų reikalavimų bei Užsakovo nurodymų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikysis Paslaugos teikėjo darbuotojai;

2.1.2. atliekant paslaugas naudoti efektyvias valymo, dezinfekavimo ir kitas priemones bei įrangą, užtikrinant, kad naudojamos priemonės būtų registruotos Valstybiniame visuomenės sveikatos centre, atitiktų Lietuvos Respublikos higienos normų keliamus reikalavimus ir turėtų visus privalomus Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus;

2.1.3. užtikrinti, kad paslaugų teikimo metu suvartojamų energetinių išteklių (elektros energijos ir vandens) bei naudojamų asmens higienos ir valymo priemonių norma neviršytų įprastų atitinkamų energetinių išteklių suvartojimo bei asmens higienos ir valymo priemonių sunaudojimo normų;

2.1.4. pasikeitus Objektų valomų vidaus patalpų plotui, vykdyti padidėjusių plotų valymą ir/ar nutraukti sumažėjusių plotų valymą nuo Užsakovo raštiškame pranešime nurodytos dienos;

2.1.5. užtikrinti bet kokios informacijos, susijusios su Užsakovu, jo turtu bei vykdoma veikla, konfidencialumą;

2.1.6. instrukuoti savo darbuotojus saugos darbe bei kitais šios Sutarties 2 skirsnyje nurodytais klausimais iki Paslaugos teikėjo darbuotojų atvykimo paslaugų teikimui pas Užsakovą;

2.1.7. užtikrinti, kad Paslaugos teikėjo darbuotojai turėtų visus dokumentus, reikalingus atitinkamų paslaugų teikimui vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais;

2.1.8. aprūpinti savo darbuotojus darbo rūbais ir kitomis asmeninėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis bei užtikrinti, kad Paslaugos teikėjo darbuotojai jas naudotų teikiant paslaugas Užsakovui;

2.1.9. derinti su Užsakovu paslaugų teikimo eigą;

2.1.10. Užsakovui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Vykdytojo darbuotojų pakeitimą paslaugų teikimo metu, jei paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam paslaugų atlikimui;

2.1.11. užtikrinti saugų Užsakovo daiktų naudojimą paslaugų teikimo metu ir atsakyti už žalą, kurią Paslaugos teikėjo darbuotojai ar pasitelkti tretieji asmenys padarė Užsakovui, Užsakovo Objektų nuomininkų, bendrasavininkų, kitų teisėtai pastate esančių trečiųjų asmenų turtui ir/ar sveikatai. Praradus ar sužalojus Užsakovo turtą, o taip pat esant kitoms šiame papunktyje numatytiems aplinkybėms, Užsakovas apie tai turi būti nedelsiant informuotas ir jam ar kitiems asmenims turi būti atlyginta Paslaugos teikėjo darbuotojų ar pasitelktų trečiųjų asmenų padaryta žala;

2.1.12. savo lėšomis ir Užsakovo nurodytu terminu ištaisyti suteiktų paslaugų trūkumus pagal Užsakovo nurodymus;

2.1.13. bendradarbiauti su Užsakovu teikiant paslaugas, o taip pat nedelsiant pranešti Užsakovui apie paslaugas, kurias būtina atlikti, bet jų atlikimas nėra suderintas su Užsakovu, o taip pat nedelsiant informuoti Užsakovą, kai Užsakovo pateiktų nurodymų dėl paslaugų suteikimo laikymasis sudaro grėsmę kokybiškam paslaugų teikimui arba atsiranda kitos nuo Paslaugos teikėjo nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių gali būti neužtikrintas tinkamas paslaugų teikimas;

2.1.14. vieną kartą per mėnesį pateikti suderinimui su Užsakovu atskaitinio mėnesio laikotarpiu suteiktų paslaugų aktą, sudarytą dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Gavus Užsakovo pastabas dėl akto pakoregavimo, esant neatitikimams tarp faktinio paslaugų teikimo ir paslaugų teikimo akte nurodytų duomenų, pakoreguoti minėtą aktą ir pateikti galutiniam suderinimui Užsakovui šiame papunktyje nustatyta tvarka;

2.1.15. paskirti savo darbuotojus atsakingais už teikiamų paslaugų kokybės kontrolę ir pateikti Užsakovui atsakingų asmenų (nurodant vardą, pavardę, pareigas), kontaktinių telefonų sąrašą per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos;

2.1.16. vykdyti kitas šioje Sutartyje numatytas prievoles ir įsipareigojimus.

2.2. Sutarties vykdymui Paslaugos teikėjas neturi teisės sudaryti darbo, paslaugų teikimo ar kitokių sutarčių su Užsakovo darbuotojais, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Užsakovo darbuotojų Sutarties vykdymui.

2.3. Paslaugos teikėjas turi teisę samdyti paslaugoms teikti tik tuos trečiuosius asmenis (subrangovus), dėl kurių Paslaugos teikėjas privalo gauti raštišką Užsakovo sutikimą. Užsakovas pasilieka teisę nurodyti kitą subrangovą, jei teikiamos paslaugos kaina aukštesnė nei rinkoje ar paslaugos kokybė nepatenkinama.

2.4. Užsakovui pageidaujant, Paslaugos teikėjas užtikrina higienos ir kitų švaros palaikymo prekių tiekimą, bei kilimėlių keitimą iš anksto suderintomis kainomis. Higienos priemonės perduodamos Užsakovui perdavimo - priėmimo aktu.

3. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

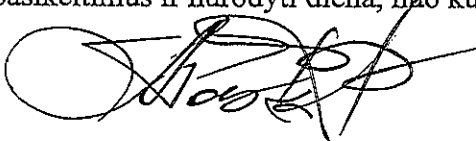
3.1.1. pateikti atsakingų asmenų Objektuose, susijusių su Sutarties vykdymu, sąrašą;

3.1.2. sudaryti sąlygas Paslaugos teikėjo darbuotojams patekti į Objektus sutartų paslaugų suteikimui;

3.1.3. suteikti Paslaugos teikėjui patalpas, kurios būtų tinkamos laikyti valymo priemones ir įrangą, būtų galimybė personalui persirengti, bei kuriose būtų šaltas ir karštas vanduo;

3.1.4. informuoti Paslaugos teikėją apie numatomus patalpų planinius remontus prieš 7 (septynias) kalendorines dienas;

3.1.5. pasikeitus Objektų valomų vidaus patalpų plotui, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas iki pasikeitimo įsigaliojimo, raštu informuoti Paslaugos teikėją apie numatomus pasikeitimus ir nurodyti dieną, nuo kurios keičiasi teikiamų paslaugų apimtis;



3.1.6. apmokėti Paslaugos teikėjui už kokybiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais;

3.1.7. vykdyti kitas šioje Sutartyje numatytas prievoles ir įsipareigojimus.

4. PASLAUGOS IR JŲ VYKDYMO PERIODIŠKUMAS

4.1. Paslaugos, jų atlikimo vietos ir periodiškumas detalizuojami Sutarties Priede Nr. 1, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

4.2. Užsakovo darbuotojai turi būti iš anksto supažindinami su valymo paslaugų teikimo grafiku.

4.3. Paslaugos teikėjas valymo paslaugas teikti pradeda nuo 2016 m. _spalio_ mėn. 03 d.

4.4. Papildomos paslaugos, teikiamos pagal atskirą, išankstinį Užsakovo užduotį, įformintą raštu. Užduotį Paslaugos teikėjui Užsakovas gali pateikti faksu, registruotu paštu ar įteikti Paslaugos teikėjui pasirašytinai. Paslaugos teikėjui registruotu paštu išsiųsta Užsakovo užduotis yra laikoma įteikta praėjus 3 (trims) darbo dienoms po jos išsiuntimo. Apie Užsakovo užduoties gavimą faksu Paslaugos teikėjas 2 (dviejų) darbo dienų laikotarpyje privalo informuoti Užsakovą užduotyje nurodytu ar kitokiu Užsakovui priimtiniu būdu.

5. ATSISKAITYMAS

5.1. Šios Sutarties įkainiai ir kainos nurodyti Priede Nr. 1. Užsakovas už suteiktas paslaugas įsipareigoja sumokėti pagal šiuos įkainius ir kainas Sutartyje nustatyta tvarka.

5.2. Paslaugų kainos ir/ar paslaugų suteikimo įkainių indeksavimas dėl infliacijos ar kainos ir/ar įkainių keitimas dėl pasikeitusių mokesčių, darbo užmokesčio yra derinamos abiejų šalių, remiantis geranoriškumo principais ir ekonominiu pagrįstumu.

5.3. Atsiskaitoma už suteiktas paslaugas eurais mokestiniu pavedimu, pervedant pinigus į Sutartyje nurodytą Paslaugos teikėjo sąskaitą.

5.4. Paslaugų teikėjas, remdamasis Užsakovo suderintu aktu, nurodytu šios Sutarties 2.1.15 papunktyje, iki kiekvieno mėnesio 5-os (penktos) dienos už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Objektų valymo ir kitas paslaugas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą.

5.5. Užsakovas sumoka Paslaugos teikėjui už tinkamai suteiktas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugos teikėjo pateikto suteiktų paslaugų akto suderinimo ir PVM sąskaitos – faktūros gavimo.

5.6. Pakitus valomų patalpų plotui, Užsakovas Paslaugų teikėjui prieš 5 (penkias) darbo dienas raštiškai praneša apie tai ir nurodo, nuo kurios dienos turi: sumažėjus valymo plotui – nutraukti pastarojo valymo darbus, o padidėjus - pradėti valymo darbus. Tokiu atveju Sutarties 1 priede nurodyta valymo paslaugų kaina perskaičiuojama ir įforminama 1 priedo pakeitimu.

5.7. Už šioje Sutartyje nenurodytų paslaugų suteikimą Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui atskirai Šalims suderinus sąmatas, suteiktų paslaugų aktus ir pateiktas PVM sąskaitas – faktūras.

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalis atlygina tiesioginius nuostolius, atsiradusius kitai Šaliai dėl šioje Sutartyje numatytų pareigų nevykdymo ir/ar netinkamo vykdymo.

6.2. Netinkamai vykdęs Sutartį Paslaugos teikėjas negali teisintis tuo, kad Užsakovas tinkamai nekontroliavo paslaugų teikimo.

6.3. Užsakovas neturi teisės reikšti pretenzijų Paslaugos teikėjui, jei Paslaugos teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų dėl Užsakovo kaltės.

6.4. Paslaugos teikėjas, netinkamai įvykdęs ar neįvykdęs šioje Sutartyje ar Užsakovo užsakyme numatytų paslaugų, o taip pat pažeidęs kitas šios Sutarties sąlygas, dėl kiekvieno

Užsakovo užsakymo netinkamo vykdymo ar neįvykdymo, arba kitų šios Sutarties sąlygų pažeidimo atveju sumoka Užsakovui 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku neatliktos paslaugos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau, kaip 10 % (dešimt procentų) nuo visos mokėtinos sumos.

6.5. Užsakovui nesumokėjus Paslaugos teikėjui šioje Sutartyje nurodytu terminu už tinkamai pagal Sutartį suteiktas valymo paslaugas, Paslaugos teikėjui pareikalavus, jis privalo mokėti jam 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau, kaip 10 % (dešimt procentų) nuo visos mokėtinos sumos.

6.6. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimą Sutarties Šalys nedelsiant faksu, o po to ir raštu, privalo informuoti viena kitą. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 2 (dviejų) mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį.

6.7. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis, privalo iškart po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį, ir, pastarajai pareikalavus, pristatyti dokumentą, išduotą kompetetingo organo, patvirtinantį nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimą.

6.8. Pasibaigus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimui, Šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą Šalį.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo 2016 m. spalio mėn. 03 d. ir galioja tris metus.

7.2. Užsakovas savo pasirinkimu turi teisę vienašališkai nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį ir/ar atsisakyti valymo patalpų valymo ir priežiūros paslaugų, pranešdamas Paslaugos teikėjui apie tai raštu:

7.2.1. jeigu Paslaugos teikėjas nesilaiko Sutarties sąlygų – prieš 10 (dešimt) darbo dienų;

7.2.2. jeigu Paslaugos teikėjas nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje – prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų;

7.2.3. jeigu nustatomi Paslaugos teikėjo saugos darbe taisyklių pažeidimai, dėl kurių įvyko ar galėjo įvykti nelaimingas atsitikimas ar buvo sugadinti įrenginiai ar kitas turtas – prieš 10 (dešimt) darbo dienų;

7.2.4. kitais Civiliniame kodekse numatytais atvejais.

7.3. Užsakovas taip pat turi teisę nutraukti šią Sutartį, informuodamas apie tai Paslaugos teikėją prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų, kai Paslaugos teikėjas praranda Užsakovo pasitikėjimą – tokiu pagrindu laikomas Paslaugos teikėjo įsipareigojimų nevykdymas pagal visas ar bet kurią Sutartį, sudarytą tarp Užsakovo ir Paslaugos teikėjo, nemokumas, bankroto ar restruktūrizavimo procedūrų iniciavimas, kitų objektyvių aplinkybių, kurioms esant būtų pagrindas manyti, kad Paslaugos teikėjas laiku ir tinkamai negalės vykdyti Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, paaiškėjimas.

7.4. Sutartis gali būti nutraukta ar pakeičiama, papildomai vienai iš šalių pareiškus norą ir išpėjus kitą šalį prieš mėnesį.

7.5. Sutartys netekus galios, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir ne pilnai ar neviseškai realizuotos prievolės, lieka galioti ir galioja tol, kol ta Šalis jas pilnai ir deramai realizuos (jei Šalys nesusitars kitaip).

7.6. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį apie tai pranešdamas Užsakovui raštu, jeigu Užsakovas trukdo Paslaugos teikėjui tinkamai vykdyti Sutartį ir, nepaisydamas Paslaugos teikėjo raštu įteikto prašymo, laiku nesiima priemonių šiai padėčiai pakeisti, taip pat jeigu Užsakovas ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja apmokėti už suteiktas Paslaugas.

7.7. Sutarties vykdymo metu LR VR nutarimu pasikeitus minimaliai mėnesio kainai, sutartis gali būti keičiama dėl kainos perskaičiavimo (didinimo).

7.8. Sutarties vykdymo metu yra numatyta galimybė perskaičiuoti valymo paslaugų įkainį dėl padidėjusio minimalaus darbo užmokesčio, ar kitų mokesčių, susijusių su valymo paslaugų teikimu. Paslaugų įkainiai gali keistis pasikeitusios minimalios mėnesio kainos tarifo dydžiu. Paslaugų įkainių pokyčio dydis yra proporcingas minimalios mėnesio kainos pokyčio dydžiui. Perskaičiuoti paslaugų įkainiai įforminami Šalims pasirašant raštišką susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis. Perskaičiuoti paslaugų įkainiai taikomi nuo sekancio mėnesio po Šalių pasirašyto raštiško susitarimo dėl Sutarties pakeitimo įsigaliojimo dienos

8. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI

8.1. Šalys užtikrina, kad turi teisę sudaryti šią Sutartį ir jos sudarymas neprieštarauja įstatymams, Šalių įstatams, kitiems steigimo dokumentams, pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas Sutartis prisiimtiems įsipareigojimams, taip pat yra gauti visi reikalingi valdymo organų, valstybės institucijų ar kitų asmenų leidimai ir sprendimai Sutarties sudaryti.

8.2. Šalių atstovai, pasirašę Sutartį, pareiškia, kad veikia suteiktų įgaliojimų ribose, kurie suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, įstatų, kitų steigimo dokumentų, valdymo organų reglamentų ir kitų norminių aktų reikalavimų ir atstovas įsipareigoja atsakyti tuo atveju, jei Sutartis bus nugincyta dėl to, kad ji buvo sudaryta pažeidžiant valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgaliojimus arba prieštarauja steigimo dokumentuose nurodytiems tikslams.

8.3. Paslaugos teikėjas patvirtina, kad yra pajėgus laiku ir tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi.

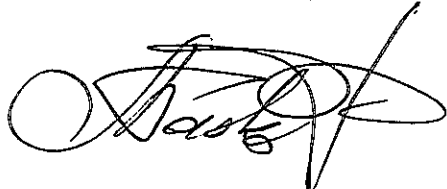
8.4. Paslaugos teikėjas patvirtina, kad, siekiant tinkamai vykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas jam suteikė išsamią informaciją apie Užsakovo teritorijoje galiojančią tvarką bei keliamus reikalavimus, su kuriais jis susipažino ir suprato.

8.5. Paslaugos teikėjas taip pat patvirtina, kad prieš šios Sutarties sudarymą jis suteikė Užsakovui išsamią informaciją, susijusią su Paslaugos teikėjo teikiamų paslaugų prigimtimi, jų teikimo sąlygomis, galimomis pasekmėmis, bei kitokią informaciją, turinčią įtakos Užsakovo apsisprendimui sudaryti Sutartį.

9. KONFIDENCIALUMAS

9.1. Sutarties sąlygos ir vykdant Sutartį Šalių gauta informacija yra konfidenciali ir viešai neskelbiama be kitos Šalies sutikimo, išskyrus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

9.2. Šalys susitaria, kad informacijos pateikimas nebus laikomas Sutarties 9.1 punkto pažeidimu, jeigu informacija pateikiama audito įmonei, kuri pagal sutartį atlieka Šalių veiklos ar finansinės atskaitomybės auditą, Šalies advokatams.



10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Visi pranešimai, ataskaitos ir kitas susirašinėjimas, vykdam Sutartį, įteikiami Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiami paštu ar faksimiliniu ryšiu. Raštiški pranešimai laikomi gautais šiais atvejais:

10.1.1. jei praėjo 3 (trys) kalendorinės dienos po to, kai jis buvo išsiųstas registruotu paštu;

10.1.2. išsiuntimo faksimiliniu ryšiu dieną, o jei tai buvo ne darbo diena – kitą darbo dieną;

10.1.3. įteikiant pasirašytinai – tą dieną, kai gavėjas gauna savo adresu jam pateiktą informaciją ir pasirašo, kad ją gavo.

10.2. Šalis, gavusi kitos Šalies raštą, informaciją ar kitą dokumentą, susijusį su Sutarties vykdymu, turi atsakyti į atitinkamą dokumentą pateikusiai Šaliai nedelsiant, ir jokių atveju ne vėliau kaip per 6 (šešias) darbo dienas nuo jo gavimo, jei kas kita nenumatyta Sutartyje, pateiktame dokumente ar jei Šalys nesusitars kitaip.

10.3. Šalys įsipareigoja pranešti viena kitai raštu:

10.3.1. dėl šioje Sutartyje nurodyto buveinės adreso, banko ar kitų rekvizitų pasikeitimo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo dienos;

10.3.2. dėl įgaliotų pasirašyti sutartis ir kitus dokumentus asmenų įgaliojimų apribojimo, sustabdymo ar nutraukimo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas atitinkamai nuo jų apribojimo, sustabdymo ar nutraukimo dienos;

10.3.3. dėl įmonės teisinio statuso (reorganizavimo, restruktūrizavimo, likvidavimo ar bankroto atvejais), pasikeitimo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo jo pasikeitimo dienos;

10.3.4. jei įvyksta kiti svarbūs įvykiai, turintys ar galintys ateityje turėti įtakos Šalių įsipareigojimų vykdymui pagal šią Sutartį ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas jiems įvykus, jei Sutartyje nenumatyta kitaip.

10.4. Jeigu apie šios Sutarties 10.2 punkte nurodytų duomenų ar aplinkybių pasikeitimą šioje Sutartyje nustatyta tvarka nepranešta, laikoma, kad informacijos teikimas bei prievolių vykdymas, atsižvelgiant į paskutinius kitai Šaliai praneštus duomenis ir aplinkybes, yra tinkamas. Šalis, neįvykdžiusi minėtų reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.


10.5. Paslaugos teikėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų trečiajam asmeniui, išskyrus tuos atvejus, kai savo įsipareigojimus Paslaugos teikėjas perduoda tretiesiems asmenims, kai tokiam įsipareigojimų perdavimui Paslaugos teikėjas gavo Užsakovo raštišką sutikimą.

10.6. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

10.7. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys iš šios Sutarties ir/ar susiję su jos aiškinimu ir vykdymu, tarp Šalių gali būti sprendžiami derybomis arba Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.8. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

10.9. Prie Sutarties pridėdami priedai yra neatskiriami Sutarties dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.



11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Prie Sutarties pridedami šie žemiau nurodyti priedai:

11.1.1.1 priedas – „Paslaugų apimtys, periodiškumas, valymo paslaugų detalizavimas, įkainiai ir sutarties kaina“ – 3 lapai;

11.1.2.2 priedas – „Patalpų valymo paslaugų techninė specifikacija“ – 4 lapai.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Užsakovas

**Biudžetinės įstaiga Klaipėdos miesto
socialinės paramos centras**

Taikos pr. 76, 93200 Klaipėda

Įmonės kodas 141904935

Tel. (8-46) 311185

Faksas (8-46) 486678

B.s. Nr. LT717180500001130487

AB Šiaulių bankas

Banko kodas 71800

Paslaugos teikėjas

UAB „Kitokia diena“

Jūrininkų pr. 12-80, LT-95231 Klaipėda

Įmonės kodas: 303221245

Mob.tel. 8678 22 150

Faksas (8-46) 412 047

B.s LT 7044 0600 0793 9533

AB SEB bankas

Direktorės pavaduotoja socialiniams
reikalams, atliekanti direktorės pareigas
Eglė Buivydaite

A.V.



L.e.p. Direktorė

Aira Paškevičė

A.V.



				(pirmadienį, antradienį, penktadienį)
11.	Rūsio patalpų grindų valymas	m ²	41,22	2 k. per mėnesį (1 ir 4 savaitę, trečiadienį)
12.	Kilimo išsiurbimas paslaugų teikėjo siurbliu	m ²	3,52	1 k. per savaitę (trečiadienį)
13.	Dulkių ir dėmių valymas nuo sienų, palangių, radiatorių, aukštyje iki 2,50 m	vnt.	Visose patalpose	1 k. per savaitę (trečiadienį)
14.	Dulkių bei pirštų anspaudų ir pan. valymas nuo baldu, aukštyje iki 2,50 m	vnt.	Visose patalpose	1 k. per savaitę (penktadienį)
15.	Dulkių valymas nuo paveikslų, padėkų, rėmelių	vnt.	Visose patalpose	2 k. per mėnesį (ketvirtadienį)
16.	Stalų ir kėdžių kojelių bei stalų ir spintų sienelių valymas	vnt.	Visose patalpose	1 k. per savaitę (ketvirtadienį)
17.	Kompiuterių, telefonų aparatų ir kitos orgtechnikos korpusų valymas spec. antistatiniais valikliais	vnt.	29 kompiuteriai	1 k. per savaitę (antradienį)
18.	Staktų bei durų stiklų, stiklinių pertvarų valymas aukštyje iki 2,50 m	vnt.	Visose patalpose	1 k. per savaitę (trečiadienį)
19.	Išrūšiuotų šiukšlių išnešimas (į kliento nurodytus konteinerius), šiukšliadėžių valymas bei polietileninių maišelių pakeitimas	vnt.	29 šiukšliadėžių	kiekvieną dieną
20.	Higienos reikmenų papildymas sanitariniuose mazguose (virtuvėlėje ir kitose patalpose, kur yra kriauklė)	vnt.	7 patalpos	papildyti pagal poreikį
21.	Laiptinės valymas (3 aukštai)	vnt	1 laiptinė	2 k. per savaitę (pirmadienį ir ketvirtadienį)
22.	Ramos priežiūra (samanų išvalymas iš trinkelio dangos)	m ²	Rampa prie ėjimo į Centrą	2 k. per metus (gegužės ir spalio mėn.)
Žemiau įvardinti darbai atliekami ne darbo dienomis t. y. šeštadienį ir sekmadienį arba penktadienį po darbo valandų.				
23.	Langai	m ²	130,00	3 k. per metus (pavasari, vasarą, rudeni)
24.	Lauko žaliuzių valymas, (abiejose pastato pusėse)	m ²	121,60	3 k. per metus (pavasari, vasarą, rudeni)
25.	Rūsio patalpų langų valymas (abi pusės)	m ²	9,20	3 k. per metus (pavasari, vasarą, rudeni)
26.	Tarketinės dangos atšveitimas ir dengimas apsaugine plėvele išnešant baldus iš valomos patalpos	vnt.	301,43	1 k. per metus (balandyje)
27.	Akmens plytelių paviršių atšveitimo darbai (tambūras, virtuvėlė, Centro darbuotojų WC, klientų WC, išnešant baldus ir kitą įrangą iš valomos patalpos)	m ²	25,44	1 k. per metus (balandyje)

6.10. Tiekėjas turi naudoti nekenksmingus aplinkai valymo metodus (linoleumo dangų sausasis valymas, daugkartinio naudojimo mikropluošto šluosčių naudojimas ir t.t.).

6.11. Atitikimą 6.1. – 6.6. punktų reikalavimams įrodo: ekologinis ženklavimas European Ecolabel arba gamintojo techniniai dokumentai, arba pripažintos įstaigos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

6.12. Atitikimą 6.7. – 6.9. punktų reikalavimams įrodo: produkto aprašymas arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

6.13. Atitikimą 6.10. – 6.11. punktų reikalavimams įrodo: tiekėjo deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

6.14. Dokumentai nurodyti 6.12. – 6.13. punktuose turi būti pateikti kartu su pasiūlymu.

Užsakovas

Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto
socialinės paramos centras

Direktorės pavaduotoja socialiniams
reikalams, atliekanti direktorės pareigas
Eglė Buivydaitė



Paslaugos teikėjas

UAB „Kitokia diena“

L.e.p. Direktorė

Aira Paškevičė



**AUTOMOBILIŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS, REMONTO IR PREKŲ PIRKIMO-
PARDAVIMO SUTARTIS Nr. TA16-029**

2016 09 26
Klaipėda

BUDŽETINĖ ISTAIGA KLAIPĖDOS MIESTO
SOCIALINĖS PARAMOS CENTRAS
16 GAUTA 09 26
m. 09 mėn. d.
Nr. 89

Aslana STAS, BSA

UAB "Baltic auto", įmonės kodas 140699071, toliau Sutartyje vadinama „Vykdytoju“, atstovaujama direktoriaus Dariaus Simonavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir **Biudžetinė istaiga Klaipėdos miesto socialinė paramos centras** įmonės kodas – 141904935 toliau vadinamas „Užsakovu“, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams, Eglė Buivydaitė, veikiančio pagal Centro nuostatus, vadovaudamiesi 2016 08 19/09-20 viešuoju pirkimu Nr.291243, sudarėme šią Sutartį ir susitarėme:

1. Bendrosios sąlygos

- 1.1. Pagal šią sutartį Užsakovas užsako, o Vykdytojas atlieka Užsakovo pateiktų automobilių techninį aptarnavimą ir/ar remontą, panaudodamas tam reikalingas detales, dalis, medžiagas, o taip pat Užsakovui parduoda automobilių detales, dalis, eksploatacines medžiagas bei aksesuarus.
- 1.2. Ši sutartis nustato Užsakovo ir Vykdytojo teises, pareigas bei atsakomybę, vykdant šios sutarties 1.1 p. nurodytą veiklą.
- 1.3. Konkretūs užsakymai pagal šią sutartį pateikiami Užsakovui ir Vykdytojui, pasirašant Vykdytojo pateiktą užsakymo lapą, kuris nuo jo pasirašymo momento tampa neatskiriama šios sutarties dalimi. Prekės, esančios Vykdytojo sandėlyje, Užsakovui parduodamos be užsakymo lapo pagal PVM sąskaitą – faktūrą.
- 1.4. Atliktų darbų ar parduotų prekių perdavimas Užsakovui įforminamas Vykdytojo išduodama PVM sąskaita- faktūra, kurią pasirašo įgalioti Užsakovo ir Vykdytojo atstovai.
- 1.5. Užsakovas per 3 dienas nuo šios sutarties pasirašymo momento pateikia Vykdytojui sąrašą darbuotojų arba sąrašą pareigybių asmenų, kurie Užsakovo vardu turi teisę užsakyti ir priimti Vykdytojo atliktus darbus ir/arba gauti prekes pagal šią sutartį, pasirašyti Užsakovo vardu, pateikę galiojantį darbuotojo pažymėjimą. Užsakovo įgaliotų asmenų sąrašas pateikiamas priede Nr.1.
- 1.6. Jeigu Užsakovas per 3 dienas nuo šios sutarties pasirašymo nepateikia Vykdytojui 1.5 p. nurodyto sąrašo, laikoma, jog užsakyti ir priimti Vykdytojo atliktus darbus ir/arba gauti prekes Užsakovo vardu pagal šią sutartį turi teisę visi Užsakovo darbuotojai, pateikę galiojantį Užsakovo darbuotojo pažymėjimą. Šiuo atveju, Užsakovas santykiuose, kylančiuose iš šios sutarties vykdymo, negali ginčyti savo atstovo įgalinimų, jeigu užsakymo pateikimo dieną užsakymą pateikusį asmenį su Užsakovu siejo darbo sutartis.
- 1.7. Atlikti veiksmus pagal šią sutartį Užsakovo vardu taip pat turi teisę asmuo, kuriam yra išduotas Užsakovo įgaliojimas.

2. Darbų užsakymas ir atlikimas

- 2.1. Užsakymo lape nurodomos Užsakovo užsakomų darbų ar paslaugų apimtys, jų pobūdis, rūšys, atlikimo terminai, numatoma užsakymo kaina.
- 2.2. Užsakytų darbų vykdymui Vykdytojas turi teisę pareikalauti iš Užsakovo sumokėti avansą.
- 2.3. Darbai ir paslaugos Užsakovui teikiami pagal šios sutarties sąlygas, VW AG pateiktus automobilių remonto technologinius aprašymus, instrukcijas, ir remiantis standartu LST 1438.
- 2.4. Užsakymo lape nurodyti terminai pradedami skaičiuoti pasirašius Užsakymo lapą, perdavus Vykdytojui automobilį, bei Užsakovui sumokėjus sutartą avansą, jei Vykdytojas reikalauja jį sumokėti.
- 2.5. Detalės, dalys ir medžiagos automobilio remontui pateikiamos Vykdytojo. Tačiau Užsakovas turi teisę pateikti Vykdytojui originalias detales, dalis bei eksploatacines medžiagas, reikalingas remontui, nurodant tai Užsakymo lape.
- 2.6. Jeigu detalės, dalys ir medžiagos yra pateikiamos Vykdytojo, Vykdytojas atsako už jų kokybę pagal gamintojo taikomas kokybės garantijos sąlygas. Už Užsakovo pateiktų detalių, dalių ir medžiagų kokybę Vykdytojas neatsako. Tačiau Vykdytojas informuoja Užsakovą ir turi teisę atsisakyti vykdyti užsakymą, jeigu Užsakovo pateiktos detalės, dalys, medžiagos netinka remontuotinam automobiliui ir/arba jų naudojimas gali pakenkti eismo saugumui ar tinkamam automobilio naudojimui pagal gamintojo nustatytus reikalavimus.
- 2.7. Aplinkybės, apie kurias Vykdytojas nedelsiant praneša Užsakovui, yra nurodytos LR CK 6.659 str.
- 2.8. Užsakyme nurodomas darbų atlikimo terminas. Darbų bei paslaugų atlikimo terminas pratęsiamas, jeigu jų negalima atlikti laiku dėl aplinkybių, kurių šalys negalėjo numatyti pasirašydamos Užsakymą, arba, remonto metu paaiškėjus automobilio gedimams, kurių pašalinimas Užsakovo nebuvo užsakytas pateikiant Užsakymą. Apie aplinkybes, dėl kurių būtina pratęsti darbų terminą, Užsakovas informuojamas telefonu, telefaksu arba laišku.
- 2.9. Apie darbų atlikimą Vykdytojas informuoja Užsakovą telefonu, telefaksu arba laišku.
- 2.10. Gavęs pranešimą apie užsakymo įvykdymą Užsakovas per 1 (vienos) darbo dienos terminą, dalyvaujant Vykdytojo atstovui, turi priimti atliktą darbą.
- 2.11. Užsakovas, pastebėjęs nukrypimus nuo sutarties sąlygų, bloginančius darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, privalo nedelsdamas apie tai pranešti Vykdytojo atstovui. Atliktų darbų priėmimas įforminamas pagal šios sutarties 1.4 p.
- 2.12. Užsakovas, priimdamas atliktą darbą/prekes ir pastebėjęs darbų/prekių trūkumus, gali trūkumų faktų remtis tik tuo atveju, jeigu dokumente, patvirtinančiame darbų/prekių priėmimą, tie trūkumai buvo aptarti. Užsakovas, priėmęs darbą/prekes jų nepatikinęs, netenka teisės remtis darbo trūkumų faktų, kurie galėjo būti nustatyti normaliai priimant

2.13. Užsakovas, nustatęs darbų/prekių trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo sutarties sąlygų po darbų/prekių priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti darbų/prekių priėmimo metu (paslėpti trūkumai), privalo apie juos pranešti Vykdytojui nedelsiant po jų nustatymo.

3. Kaina ir atsiskaitymas

3.1. Darbų ir paslaugų, taip pat ir panaudotu dalių, detalių, agregatų, eksploatacinių ir kitų medžiagų kaina yra apskaičiuojama remiantis įmonėje galiojančiu darbų, dalių, detalių, agregatų, eksploatacinių ir kitų medžiagų mažmeniniu kainininku. Prieš priimant Užsakymą, Vykdytojas supažindina Užsakovo atstovą su galiojančiu darbų ir parduodamų prekių kainininku.

3.2. Numatoma remonto darbų bei naudotinių detalių, dalių ir medžiagų kaina užfiksuojama Užsakymo lape. Prie šios kainos yra pridėdama visų būtinų diagnostikos ir reguliavimo darbų kaina - šių darbų atlikimas yra būtinas.

3.3. Jeigu remonto metu paaiškėja, jog norint tinkamai atlikti remontą, būtina atlikti papildomų darbų arba dėl kitų svarbių priežasčių Vykdytojui tenka didinti kainą ir priimant užsakymą tai nebuvo aptarta, Vykdytojas privalo apie tai laiku pranešti Užsakovui. Jeigu Užsakovas nesutinka padidinti kainą, Vykdytojas turi teisę atsakyti sutarties. Tokiu atveju Užsakovas sumoka už iki sutarties atsisakymo atliktus darbus, panaudojant detales, dalis bei medžiagas ir atsiima automobilį.

Kai remontui naudojamų Vykdytojo medžiagų, detalių ar dalių, kurias Vykdytojui teikia tretieji asmenys, kaina padidėja iš esmės, ir šio kainų padidėjimo Vykdytojas negalėjo numatyti Užsakymo priėmimo momentu, Vykdytojas turi teisę reikalauti padidinti kainą arba nutraukti sutartį (CK 6.653 str. 6 d.).

3.4. Papildomų darbų ir detalių, dalių bei medžiagų užsakymas bei jų kaina patvirtinama šalių parašais atskiru raštišku susitarimu. Užsakymas dėl papildomų darbų gali būti perduodamas faksu, elektroniniu paštu ar laišku, tačiau, atvykus Užsakovo atstovui atsiimti automobilio, užsakymas patvirtinamas šalių įgaliotų atstovų parašais pateiktame užsakyme.

3.5. Atlikti darbai, pateiktos detalės, dalys bei medžiagos, jų kiekiai ir kainos nurodomos Vykdytojo pateikiamoje PVM sąskaitoje- faktūroje.

3.6. Už suteiktas Paslaugas ir Prekes Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui pagal pateiktas sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų, skaičiuojant nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Užsakymas naujai paslaugai ir tomis pačiomis sąlygomis priimamas tik pilnai atsiskaičius už anksčiau suteiktas paslaugas. PVM sąskaita faktūra Užsakovui pateikiama atsiimant automobilį.

3.7. Jeigu Užsakovas laiku ar tinkamai neatsiskaito su Vykdytoju pagal pateiktą sąskaitą, jis privalo sumokėti Vykdytojui delspinigius, kurių dydis sudaro 0,05% nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.

3.8. Jeigu Užsakovas atsisako įsigyti užsakytas ir Vykdytojo pateiktas prekes, jo sumokėtas avansas lieka Vykdytojui, laikant tai bauda už šios sutarties sąlygų pažeidimą.

3.9. Užsakovas įmoka pagal šią sutartį Vykdytojui atlieka Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.54 str. nustatyta tvarka.

3.10. Užsakovui žinoma Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.210 str. nurodyta palūkanų mokėjimo pareiga.

3.11. Užsakovui žinomos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.656 str. nurodytos Vykdytojo teisė išieškoti priklausantį atlyginimą iš Užsakovui priklausančio turto.

3.12. Užsakovui ilgiau kaip 3 darbo dienas neatsiėmus automobilio, jis moka Vykdytojui po 3 eur (3 eurai) už kiekvieną automobilio parkavimo Vykdytojo teritorijoje parą, jei nėra kito susitarimo.

3.13 Originalioms detalėms ir serviso darbams suteikiama 10 % nuolaida.

4. Garantijos ir atsakomybė, VW automobilių garantijų teikimo sąlygos

4.1. Vykdytojo pateiktoms ir pakeistoms automobilio detalėms taikoma 24 mėnesių kokybės garantija.

Vykdytojo suteiktoms paslaugoms ir darbams suteikiama 6 mėnesių kokybės garantija.

4.2. Garantinis remontas atliekamas pagal atitinkamus techninius reikalavimus, pakeičiant arba remontuojant sugedusias dalis. Pakeistos dalys tampa gamyklos-tiekėjos nuosavybe. Pirkėjas nemoka už garantijos metu atliktus atsarginių dalių išrinkimo ir surinkimo darbus, nebent jų priežastimi buvo pakeitimai automobilyje, atlikti neautorizuoto "Audi" serviso.

4.3. Garantija nėra taikoma:

4.3.1. Natūraliam susidėvimui (tai apima stabdžių kaladėles, stabdžių diskus, filtrus, padangas, stiklus, kontaktus, uždegimo žvakes, lemputes ir stiklo valytuvus). Taip pat yra ir su gedimais, atsiradusiais dėl neteisingo naudojimosi automobiliu (netinkamas kuras, tepalai, skysčiai) arba jo naudojimo ekstremaliomis sąlygomis (pvz., naudojant automobilį sporte ar kitomis sąlygomis, kai automobilis patiria krūvius, didesnius negu yra paskaičiuota, atsižvelgiant į serijinę automobilio konstrukciją).

4.3.2. Jei neįmanoma nustatyti nuvažiuoto nuotolio, nes spidometro parodymai buvo pakeisti arba nėra automobilio serviso knygtės.

4.3.3. Jei automobilis pagal VW koncerno duomenų bazę yra skirtas sunaikinimui - nurašymui.

5. Civilinės atsakomybės ribojimas

5.1. Esant nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybėms, šalis, nevykdanti ar neįvykdžiusi dėl šių aplinkybių savo įsipareigojimų, numatytų šioje sutartyje, atleidžiama nuo atsakomybės, vadovaujantis LR įstatymais.

5.2. Jeigu sutarties 5.1 p. nurodytos aplinkybės tęsiasi ne ilgiau 180 (vieną šimtą aštuoniasdešimt) dienų, Šalis privalo įvykdyti savo įsipareigojimus pagal sutartį iš karto po šių aplinkybių veikimo pasibaigimo.

5.3. Šalys susitaria, jog nenugalimos jėgos aplinkybėmis pagal šią sutartį taip pat laikomi tiekėjų VW AG uždelsimai pateikti produkciją, transporto uždelsimai, jeigu Pardavėjas pateikia Pirkėjui kompetentingų Europos Sąjungos institucijų ar VW AG/ AUDI AG koncernų išduotus, tai patvirtinančius dokumentus.

5.4. Šalių civilinė atsakomybė gali būti apribota ar jos atleistos nuo civilinės atsakomybės įstatymų nustatytais atvejais.

6. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja tris metus.

7.3. Vykdytojas turi teisę vienašališkai, be atskiro perspėjimo, nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo šios Sutarties 3.6. punkto. Sutarties įsipareigojimai keičiant arba nutraukiant šią sutartį turi būti pilnai įvykdyti.

7.4. Kiekviena iš Šalių turi teisę nutraukti šią Sutartį, apie tai raštiškai pranešus kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

7. Kitos sąlygos

7.1. Visos šios sutarties nuostatos galioja tiek, kiek jos neprieštaruja galiojantiems norminiams aktams. Jeigu viena ar kelios šios sutarties nuostatos neatitinka galiojančių norminių aktų reikalavimų, yra taikomos galiojančių norminių aktų nuostatos. Vienos ar kelių šios sutarties nuostatų negaliojimas nedaro negaliojančiomis kitų sutarties nuostatų.

7.2. Visi šios sutarties papildymai, pakeitimai ir priedai yra laikomi neatskiriama nuo šios sutarties ir turi tokią pačią teisinę galią, kaip ir ši sutartis, kai juos savo parašais ir antspaudais patvirtina įgalioti abiejų Šalių atstovai.

7.3. Visi pagal šią sutartį sutarties Šalių viena kitai siunčiami pranešimai ir kita korespondencija turi būti išdėstomi raštu ir laikoma tinkamai išsiųsta, jeigu ji yra įteikiama gavėjui, patvirtinant įteikimą jo atstovo parašu, siunčiama registruotu paštu, faksimiliniu ryšiu arba elektroniniu paštu, tokį pranešimą per 1 (vienos) darbo dienos laikotarpį papildomai persiunčiant registruotu paštu, sutartyje nurodytais adresais.

7.4. Jeigu keičiasi vienos kurios šalies buveinės adresas, banko sąskaitų numeriai ar kiti rekvizitai, ta šalis privalo raštiškai pranešti apie tai kitai šaliai ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas. Šalis neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

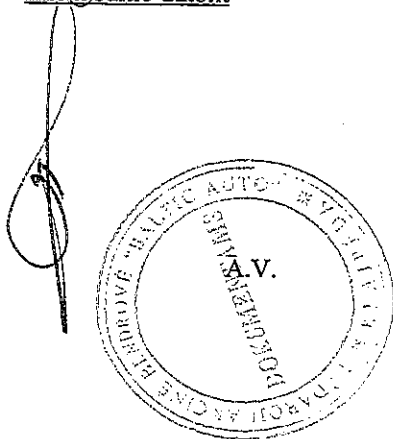
7.5. Bet koks šios Sutarties pagrindu kylantis ginčas turi būti sprendžiamas derybų būdu. Šalims nepavykus taikiai susitarti, ginčas perduodamas spręsti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalys susitarė, kad visi ginčai, įskaitant ieškinius dėl „Užsakovo“ įsiskolinimo, bus nagrinėjami teisme pagal „Vykdytojo“ buveinės vietą.

7.6. Surašyti ir Šalių įgaliotų atstovų parašais bei Šalių antspaudais patvirtinti du šios sutarties egzemplioriai lietuvių kalba, turintys vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai Šaliai.

8. Šalių duomenys

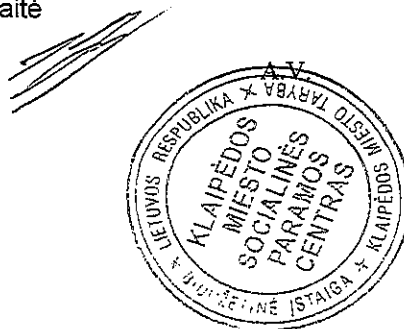
	Vykdytojas	Užsakovas
Firmos pavadinimas/	UAB „Baltic auto“,	Biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto socialinės paramos centras
Buveinė	Klaipėda, Mokyklos g.45	Taikos pr. 76, Klaipėda LT-93200
PVM mokėtojo kodas	LT406990716	
Identifikavimo kodas	140699071	141904935
Banko sąskaita	a/s LT107300010125872314	a/s LT717180500001130487
Bankas	AB Swedbank	AB Šiaulių bankas
Banko kodas	73000	71800
Telefonas	+370 46 411241	+370 46311185
Faksas	+370 46 411240	+370 46 486678
El. paštas	info@baltic-auto.lt	info@klaipedaspc.lt

Vykdytojo atstovas
Direktorius
Darius Simonavičius



Užsakovo atstovas

Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams,
atliekanti direktorės pareigas
Eglė Buivydaitė



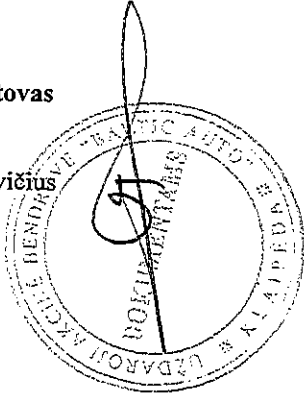
Priedas Nr.1 prie 2016 09 26 Automobilių techninės priežiūros, remonto ir prekių pirkimo-pardavimo sutarties Nr. TA16-029

Užsakovo įgaliotų asmenų sąrašas:

Eil.Nr.	Pareigos	Vardas, pavardė	Tel. Nr.
1.	Vairuotojas	Raimundas Jurkus	867206837
2.	Vairuotojas	Kazimieras Lingė	868446019
3.	Vairuotojas	Jonas Vaclovas Adomavičius	867206836

Vykdytojo atstovas

Direktorius
Darius Simonavičius



Užsakovo atstovas

Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams,
atliekanti direktorės pareigas
Eglė Buivydaite



BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA KLAIPĖDOS MIEST.
SOCIALINĖS PARAMOS CENTRAS
16 GAUTA
10 mėn. 10 d.
Nr. 97

PATVIRTINTA
UAB „Silberauto“ direktoriaus
2009-06-11 įsakymu Nr. 09/28 B

**AUTOSERVISO PASLAUGŲ IR ATSARGINIŲ DALIŲ
TIEKIMO SUTARTIS Nr. 97 16/10-25-01**

Klaipėda

2016 m. spalio 10 d.

UAB „Silberauto“, atstovaujama Klaipėdos teritorinio automobilų pardavimo ir techninės priežiūros skyriaus vadovo Artūro Laurinaičio, veikiančio pagal įgaliojimą, (toliau – Vykdytojas), ir **Biudžetinė įstaiga Klaipėdos m. socialinės paramos centras**, atstovaujamas direktorės Dianos Stankaitienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, (toliau – Užsakovas), vadovaujantis 2016-08-18/09-26 viešojo pirkimo Nr. 291243 rezultatais, sudarė šią sutartį autoserviso paslaugoms atlikti ir atsarginėms dalims tiekti.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Vykdytojas pagal Užsakovo užsakymus įsipareigoja atlikti Užsakovo pateiktų transporto priemonių (2 priedas) remontą, techninį aptarnavimą, diagnostiką ir/arba pateikti Užsakovui autodalis, mazgus, agregatus ar medžiagas atskirai (toliau – Autoserviso paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja laiku atsiimti suremontuotas transporto priemones ar pateiktas detales ir apmokėti už suteiktas paslaugas/prekes šioje sutartyje nustatytais būdais ir terminais.
- 1.2. Vykdytojo suteikiamos Užsakovui autoserviso paslaugos turi atitikti *Daimler AG* ir *Chrysler LLC* nustatytus atliekamų darbų, tiekiamų autodalių, agregatų ir medžiagų normatyvus, standartus ir technines sąlygas.
- 1.3. Šioje sutartyje vartojama sąvoka „prekės“ taikoma tik originalioms *Mercedes-Benz*, *Mitsubishi Fuso Canter*, *Chrysler*, *Jeep*, *Dodge* markės autodalims, mazgams, agregatams ir medžiagoms.

2. Paslaugų atlikimo tvarka, apmokėjimo sąlygos

- 2.1. Vykdydamos šią sutartį šalys vadovaujasi Vykdytojo nustatytais „Autoserviso paslaugų atlikimo taisyklėmis“ ir „UAB „Silberauto“ parduodamų prekių prekybos taisyklėmis“ su išimtimis, nustatytais šioje sutartyje.
- 2.2. Autoserviso paslaugas užsakyti gali asmuo, pateikęs rašytinį Užsakovo įgaliojimą, kaip tai yra numatyta šios sutarties 2.1. punkte nurodytuose Vykdytojo lokaliniuose aktuose. Tuo atveju, kai pagal šią sutartį Užsakovą santykiuose su Vykdytoju atstovaus daugiau nei vienas asmuo, Vykdytojo sutikimu Užsakovas gali pateikti įgaliotų asmenų sąrašą, nurodant jų įgalinimus. Užsakovo įgaliotų asmenų sąrašui taikomi įgaliojimai keliami reikalavimai: jame turi būti nurodyta sudarymo data, galiojimo laikotarpis, jei įgaliojimas yra terminuotas, ir įgaliotiniui suteikiamų įgalinimų apimtis. Tokį sąrašą pateikęs, jis tampa neatskiriama šios sutarties dalimi (1 priedas). Apie pasikeitimus sąrašė Užsakovas nedelsiant privalo pranešti Vykdytojui ir pateikti naują sąrašą. Šios nuostatos nesilaikymo pasekmės tenka Užsakovui.
- 2.3. Priimant užsakymą autoserviso paslaugoms yra pildomas užsakymas-sutartis. Pildymo tvarka aptarta šios sutarties 2.1. punkte numatytuose Vykdytojo lokaliniuose aktuose.
- 2.4. Priimant užsakymą Užsakovas yra atleidžiamas nuo pareigos atlikti išankstinį dalinį apmokėjimą už užsakomas autoserviso paslaugas, kaip tai yra numatyta šios sutarties 2.1. punkte nurodytuose lokaliniuose aktuose. Dalinio apmokėjimo už šias paslaugas tvarka įtvirtinta šios sutarties 2.10 punkte.
 - 2.4.1. Užsakovui atsisakius atsiimti ar apmokėti už pagal užsakymą jam patiektas detales, jis vis tiek privalo apmokėti Vykdytojui 30 procentų nuo užsakytų ir patiektų detalių kainos, nurodytos užsakyme. Apmokėjimo tvarka, terminai ir sąlygos nustatomi išduodamoje Užsakovui PVM sąskaitoje faktūroje.
- 2.5. Priimant transporto priemones autoserviso paslaugoms atlikti arba saugojimui iki paslaugų atlikimo, yra pildomas užsakymas-sutartis, kuriame pilnai nurodoma transporto priemonių

komplektacija. Vykdytojas visiškai atsako už tinkamai perduotų jam Užsakovo transporto priemonių ir jų komplektacijos saugumą iki faktiško jų gražinimo Užsakovui momento.

2.6. Tiekimo, paslaugų teikimo ir pirkimo-pardavimo santykiai tarp Vykdytojo ir Užsakovo, susiję su autoserviso paslaugų suteikimu, prasideda nuo užsakymo-sutarties autoserviso paslaugoms atlikti surašymo momento ir pasibaigia, faktiškai perdavus Užsakovui suremontuotas transporto priemones, pateiktas autodalys, agregatus ar medžiagas ir pastarajam (jo įgaliotam atstovui) pasirašius detalioje sąskaitoje faktūroje (detali sąskaita faktūra prilyginama priėmimo-perdavimo aktui). Pasirašydamas sąskaitą faktūrą klientas patvirtina, kad dėl įmontuotų ar pateiktų detalių ir atliktų darbų pretenzijų neturi. Tolesnio apmokėjimo už autoserviso paslaugas santykiai aptarti šios sutarties 2.8, 2.9, 2.10 punktuose.

2.7. Suremontuotos transporto priemonės ar pateiktos autodalys, agregatai ar medžiagos pateikiami Užsakovui nedelsiant po autoserviso paslaugų atlikimo, nereikalaujant iš jo apmokėjimo už suteiktas paslaugas patvirtinimo. Laiku neatsiėmus, transporto priemonės, autodalys, agregatai ir medžiagos yra saugomos. Mokestis už saugojimą skaičiuojamas po 3 eurus už kiekvieną saugojimo dieną. Apmokėjimui už saugojimą Užsakovui yra išrašoma sąskaita faktūra.

2.8. Apmokėjimą už autoserviso paslaugas Užsakovas privalo atlikti per **30** kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo sąskaitos išrašymo dienos. Už mokėjimo uždelsimą yra priskaičiuojami delspinigiai po 0,05 proc. už kiekvieną dieną nuo uždelstos apmokėti sumos.

2.9. Užsakovui yra suteikiamas **750** (septynių šimtų penkiasdešimt) eurų kredito limitas. Jei Užsakovui yra suteikta paslaugų ar prekių, už kurias jis neatsiskaitė didesnei sumai, negu kredito limitas, naujų paslaugų ir prekių teikimas Užsakovui yra sustabdomas tol, kol Užsakovas apmoka įsiskolinimą arba sumažina įsiskolinimą iki kredito limitu.

2.10. Užsakovas turi teisę atlikti avansinius mokėjimus Vykdytojui už planuojamas ateityje gauti autoserviso paslaugas.

2.11. Išankstinis (avansinis) mokėjimas privalomas, jeigu Užsakovo pageidaujama autoserviso paslaugų apimtis vienam užsakymui yra didesnė nei 750 (septynių šimtų penkiasdešimt) eurų. Šiuo atveju užsakymas autoserviso paslaugoms yra priimamas ir vykdomas nedelsiant, o Užsakovas privalo ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas atlikti avansinį apmokėjimą ne mažesnę kaip 50 % nuo užsakytų autoserviso paslaugų apimties. Užsakovui neatlikus tokio avansinio apmokėjimo, atsiimant suremontuotas transporto priemones, pateiktas autodalys, agregatus ar medžiagas, jis privalo pilnai atsiskaityti už suteiktas jam autoserviso paslaugas ir pateikti tokį apmokėjimą patvirtinančius dokumentus. Tokio apmokėjimo neatlikus laiku, priskaičiuojami delspinigiai, kurių dydis nustatytas šios sutarties 2.8 punkte. Mokestis už saugojimą skaičiuojamas bendra tvarka.

2.12. Automobilių remonto, priežiūros paslaugas ir detales Užsakovas pirks pagal poreikį. Pirkime nurodyti detalių ir remonto paslaugų kiekiai yra preliminarūs ir gali keistis, priklausomai nuo užsakovo poreikio. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso pirkimo sąlygose nurodyto detalių kiekio, o prireikus gali pirkti papildomai.

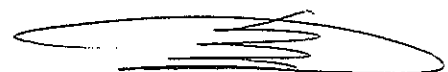
2.13. Užsakovui pažeidus savo mokestinius įsipareigojimus, nustatytus šios sutarties 2.4.1, 2.8 ir 2.11 punktuose, Vykdytojas vienašališkai gali nutraukti Užsakovo transporto priemonių, dalių, mazgų, agregatų išdavimą, kol pastarasis visiškai įvykdys savo mokestinius įsipareigojimus.

3. Nuolaidos

3.1. Pirkoms iš Vykdytojo originalioms *Mercedes-Benz, Mitsubishi Fuso Canter, Chrysler, Jeep, Dodge* prekėms (išskyrus aksesuarus ir prekes su specialiomis pardavimo kainomis), montuojamoms Vykdytojo servise, taikoma **10 proc.** nuolaida nuo prekių pardavimo kainos.

3.2. Ne *Mercedes-Benz, Mitsubishi Fuso Canter, Chrysler, Jeep, Dodge* prekėms nuolaidos nustatomos ir taikomos Vykdytojo įmonės administracijos vadovo įsakymais.

3.3. Vykdytojo nuožiūra Užsakovui gali būti taikomos ir kitos nuolaidos.



4. Garantijos

4. Vykdytojo Užsakovui parduotoms prekėms taikomos garantijos, nustatytos „UAB „Silberauto“ parduodamų prekių prekybos taisyklių“.

5. Kitos sąlygos

- 5.1. Klausimai, neaptarti šioje sutartyje, reguliuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.
- 5.2. Šalių ginčai sprendžiami derybomis, o nesutarus – teismine tvarka.
- 5.3. Šiai sutarčiai pasibaigus arba ją nutraukus, šalys privalo tinkamai baigti vykdyti savo įsipareigojimus, atsiradusius iš sutarties iki jos pasibaigimo ar nutraukimo.
- 5.4. Sutartis įsigalioja nuo 2016-10-15 ir galioja 3 (tris) metus.
- 5.5. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta tik rašytiniu šalių susitarimu.
- 5.6. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu arba vienašališkai, raštu įspėjus kitą šalį ne vėliau kaip prieš mėnesį.
- 5.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą galią, po vieną kiekvienai šaliai.

Šalių rekvizitai:

Vykdytojas:

UAB „Silberauto“

Įm.kodas 111748996; PVM m.k. LT117489917

Pirklių g. 9, LT-02300 Vilnius

Tel. (8 5) 266 59 00

Faks. (8 5) 266 59 01

El. p. vilnius@silberauto.lt

A.s. LT09 7300 0100 7045 2740

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A.s. LT46 4010 0424 0053 4311

AB DnB NORD bankas

Banko kodas 40100

A.s. LT78 7044 0600 0042 0935

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Teritoriniai padaliniai:

UAB „Silberauto“

Vakarinis aplinkelis 6A, LT-48182 Kaunas

Tel. (8 37) 301 201

Faks. (8 37) 301 202

El.p. kaunas@silberauto.lt

UAB „Silberauto“

Vilniaus pl. 8, Sudmantai, LT-96327,

Klaipėdos r.

Tel. (8 46) 32 37 80

Faks. (8 46) 34 10 48

El.p. klaipeda@silberauto.lt

Klaipėdos padalinio vadovas

Artūras Laurinaitis

A.V.

Užsakovas:

Biudžetinė įstaiga Klaipėdos m. socialinės

paramos centras

Įm.kodas 141904935

Taikos pr. 76, Klaipėda, LT-93200

Tel. (8 46) 311185

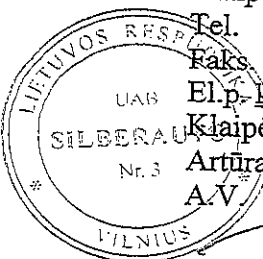
Faks. (8 46) 410 839

El. p. info@klaipedaspc.lt

A.s. LT717180500001130487

AB Šiaulių bankas

Banko kodas 71800



Priedas Nr. 2 prie 2016 10 10 autoserviso paslaugų ir atsarginių dalių tiekimo sutarties Nr. 97

Užsakovo transporto priemonės:

Eil. Nr.	Automobilis	Pagaminimo metai	Kėbulo numeris
1.	Mercedes-Benz Sprinter 313, Valst. Nr. EGE 175	2008	WDB9066351S270952

Vykdytojas
Klaipėdos padalinio vadovas
Arturas Laurinaitis

A.V.



Užsakovas
Direktorė
Diana Stankaitienė

A.V.

